



**PEMERINTAH KABUPATEN BLORA**  
**DINAS KESEHATAN**  
**UPTD PUSKESMAS TODANAN**



Ds. Todanan RT 02/RW 03 Kec Todanan

Telp/Fax:(0296)4319531 Website: [www.puskesmastodanan.com](http://www.puskesmastodanan.com)

Email: [todananpuskesmas@yahoo.co.id](mailto:todananpuskesmas@yahoo.co.id) Kode Pos 58256

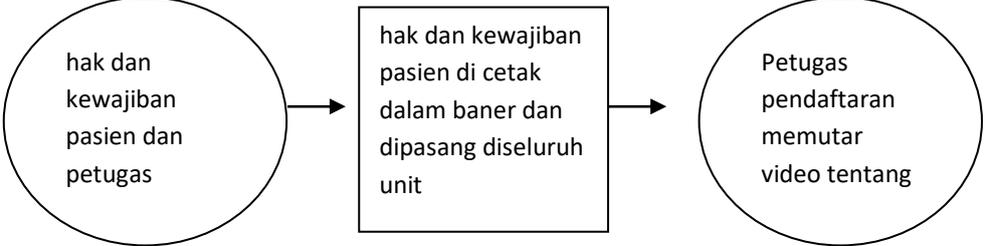
## Standard Operasional Prosedur (SOP)

### PENYAMPAIAN HAK DAN KEWAJIBAN PASIEN

<b>Nomor</b> :	921/5396/II /2023
<b>Revisi Ke</b> :	3
<b>Berlaku Tgl</b> :	15 Februari 2023

	DISUSUN	DIPERIKSA TIM MUTU	DISETUJUI Ka. TU
NAMA	dr. FS SRIDADI AGUS	PITRIN EKO W, S.ST	SUMILAH,S.ST
TANDA TANGAN			

	<b>PENYAMPAIAN HAK DAN KEWAJIBAN PASIEN</b>			
	<b>SOP</b>	No. Dokumen		: 921/5396/II /2023
		No. Revisi		: 3
		Tgl. Terbit		: 15 Februari 2023
		Halaman		: 1/3
<b>UPTD PUSKESMAS TODANAN</b>			<u>Rismiyati.S.Kep. Ns</u> NIP.19690929 199012 2 001	
1. Pengertian	a. Hak adalah sesuatu yang diperoleh setelah melaksanakan kewajiban. b. Kewajiban adalah sesuatu yang harus dilakukan sebelum menerima yang seharusnya diperoleh c. Penyampaian hak dan kewajiban pasien adalah proses tata cara menyampaikan hak dan kewajiban dari Puskesmas Todanan selaku instansi penyedia layanan kesehatan kepada pasien selaku penerima layanan kesehatan agar dapat dipahami dan dilaksanakan oleh kedua belah pihak.			
2. Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah langkah petugas di Puskesmas Todanan dalam melakukan penyampaian hak dan kewajiban dengan baik dan benar.			
3. Kebijakan	Keputusan Kepala UPTD Puskesmas Todanan Nomor : 920/5311/I/2023 Tentang Penyampaian Hak dan Kewajiban dengan Memperhatikan Keselamatan Pasien			
4. Referensi	Peraturan menteri kesehatan No. 8 tahun 2018 tentang kewajiban rumah sakit dan kewajiban pasien			
5. Alat & Bahan	ATK, leaflet, baner, brosur, video			
6. Prosedur/ Langkah- langkah	a. Manajemen puskesmas mencetak brosur pelayanan puskesmas yang berisi hak dan kewajiban pasien b. Manajemen puskesmas mencetak hak dan kewajiban dalam bentuk barner, barner dipasang disetiap ruang untuk			

	<p>mengingatkan pasien saat berkunjung</p> <p>c. Petugas pendaftaran memutar video tentang hak dan kewajiban pasien setiap hari disaat jam pelayanan pendaftaran agar pasien atau keluarga mendapatkan informasi tentang pelayanan puskesmas.</p>
7. Diagram Alir	 <pre> graph LR     A((hak dan kewajiban pasien dan petugas)) --&gt; B[hak dan kewajiban pasien di cetak dalam baner dan dipasang diseluruh unit]     B --&gt; C((Petugas pendaftaran memutar video tentang)) </pre>
8. Unit terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ruang Rawat jalan</li> <li>2. Ruang Rawat inap</li> <li>3. Ruang PONEB</li> <li>4. Ruang UGD</li> <li>5. Ruang laboratorium</li> <li>6. Admen PKGM</li> <li>7. Ruang Pendaftaran</li> </ol>

9. Rekaman historis perubahan

No	Yang dirubah	Isi Perubahan	Tgl.mulai diberlakukan
1	Prosedur/langkah-langkah	Petugas diganti dengan petugas pendaftaran	15 Juni 2019
2	Prosedur/langkah-langkah	Butir – butir hak dan kewajiban pasien di cetak dalam baner hak dan kewajiban yang dipasang di unit rawat jalan, rawat inap, IGD dan Poned serta laboratorium diganti Butir – butir hak dan kewajiban pasien di cetak dalam baner hak dan kewajiban yang dipasang di seluruh unit	15 Juni 2019
3	Komponen sop	Menambahkan alat & bahan	15 Desember 2020
4	Kop SOP	Menghapus Kode dokumen	15 Desember 2020
5	Kebijakan	SK Kepala Puskesmas No 920/6128/VI/2019 tentang Kebijakan Pelayanan Klinis menjadi Keputusan Kepala Uptd Puskesmas Todanan Nomor : 920/5311/I/2023 Tentang Penyampaian Hak Dan Kewajiban Dengan Memperhatikan Keselamatan Pasien	15 Februari 2023



**UPTD  
PUSKESMAS  
TODANAN**

**PENYAMPAIAN HAK DAN KEWAJIBAN PASIEN**

**DAFTAR  
TILIK**

No. Dokumen : 921/5396/II /2023

No. Revisi : 3

Tanggal Terbit : 15 Februari 2023

Halaman : 1

No	Langkah Kegiatan	Ya	Tidak	Tidak Berlaku
1	Apakah Manajemen puskesmas mencetak brosur pelayanan puskesmas yang berisi hak dan kewajiban pasien ?			
2	Apakah Manajemen puskesmas mencetak hak dan kewajiban dalam bentuk barner, barner dipasang disetiap ruang untuk mengingatkan pasien saat berkunjung ?			
3	Apakah Petugas pendaftaran memutar video tentang hak dan kewajiban pasien setiap hari disaat jam pelayanan pendaftaran agar pasien atau keluarga mendapatkan informasi tentang pelayanan puskesmas.?			

CR : .....%

Todanan.....

Auditor

.....

